

# EXPO 2024 SHOW

## سومین کنفرانس و نمایشگاه بین المللی صنعت نمایشگاهی

### THE 3<sup>rd</sup> IRAN INT'L EXHIBITION & CONFERENCE OF EXHIBITION INDUSTRY

مکان: محل دائمی نمایشگاه‌های بین المللی تهران  
Tehran International Permanent Fairground  
۳ الی ۶ اسفند ۱۴۰۲ ————— 22-25 February, 2024



Sharing Ideas Explores Opportunities



دیرخانه کنفرانس  
تلفن: (۲۱) ۲۲ ۶۵ ۳۴۰۷  
همراه: ۰۹۰۴۵۴۴۳۴۸۷

دیرخانه نمایشگاه  
تلفن: (۲۱) ۸۸۰ ۷۰ ۸۴۴  
فکس: (۲۱) ۸۸۰ ۷۰ ۶۹۳



[www.iranexposhow.ir](http://www.iranexposhow.ir)



اطلاعات بیشتر  
جهت مشارکت

سومین کنفرانس و  
نمایشگاه بین المللی  
صنعت نمایشگاهی  
محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران  
Tehran International Permanent Fairground  
22 - 25 Feb. 2024 ۱۴۰۲ - ۳۰۶



THE 3<sup>th</sup> IRAN INT'L EXHIBITION & CONFERENCE OF EXHIBITION INDUSTRY

- ۳..... اطلاعات نمایشگاه.....
- ۳..... مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام.....
- ۴..... مشخصات غرفه ها و امکانات و خدمات ارائه شده.....
- ۵..... تعریف مشارکت کننده.....
- ۶..... بیمه.....
- ۶..... سمینار تخصصی شرکت ها.....
- ۷..... قوانین مقررات غرفه سازی خاص.....
- ۸..... مقررات تحویل و تخلیه غرفه ها.....
- ۸..... مقررات و ضوابط فنی واگذاری انشعاب آب، برق، تلفن و اینترنت.....
- ۹..... نحوه محاسبه هزینه اجاره غرفه و مقررات ارزی - ریالی.....



اطلاعات بیشتر  
جهت مشارکت

## ۱- اطلاعات نمایشگاه

عنوان نمایشگاه: سومین کنفرانس و نمایشگاه بین المللی صنعت نمایشگاهی

نام اختصاری نمایشگاه: EXPO SHOW 2024

محل برگزاری: محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

تاریخ برگزاری: ۳ الی ۶ اسفند ماه ۱۴۰۲

برگزار کننده: گروه تجارت اطلاعات ITG

تلفن: ۰۲۱-۸۸۰۷۰۸۳۳

فکس: ۰۲۱-۸۸۰۷۰۶۹۳

وب سایت برگزار کننده: [www.itgcompany.com](http://www.itgcompany.com) وب سایت رسمی نمایشگاه: [www.iranexposhow.ir](http://www.iranexposhow.ir)

ایمیل نمایشگاه: [info@iranexposhow.ir](mailto:info@iranexposhow.ir)

متقاضیان محترم حضور در نمایشگاه لطفا با مطالعه کامل قوانین و مقررات نمایشگاه نسبت به تکمیل ثبت نام خود اقدام نمایند.

### ۱- مدارک لازم جهت قطعی شدن ثبت نام:

- ۱- تکمیل و ارسال فرمهای ثبت نام (حفاظت فیزیکی، دفترچه ثبت نام و...) مهر و امضاء شده به صورت حضوری یا پستی
- ۲- ارسال فرم مهر و امضاء شده به منزله تعهد متقاضیان مبنی بر ارائه کلیه اطلاعات درخواستی متناسب با مترایز غرفه و خدمات درخواستی
- ۳- ارسال تصویر پروانه بهره برداری، روزنامه رسمی و اصل کاتالوگ شرکت (مختص متقاضیان ثبت نام ریالی)
- ۴- مطالعه قوانین و مقررات ارسال مهر و امضاء شده **صفحه آخر**
- ۵- متقاضیان ثبت نام در بخش ریالی نمایشگاه می بایست علاوه بر مدارک ارسالی نسبت به مطالعه نحوه محاسبه هزینه اجاره غرفه برحسب ارزی- ریالی مندرج در صفحه ۹ و تودیع چک به میزان معادل ریالی کل ارزش غرفه خود نزد ستاد برگزاری اقدام نمایند بدیهی است ستاد برگزاری از ثبت نام شرکت هایی نسبت به تودیع چک تضمین ارزی - ریالی اقدام نمایند معذور می باشد.
- ۶- صدور فاکتور رسمی برای نمایندگی شرکت های خارجی (نرخ تسعیر ارز) براساس نرخ محاسباتی شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی که معمولا براساس نرخ رسمی بانک مرکزی در روز تحویل سالن خواهد بود.
- ۷- با توجه به صدور فاکتور رسمی مشارکت کننده موظف به ارائه کلیه اطلاعات مربوط به ثبت شرکت در هنگام ثبت نام می باشد.
- ۸- کلیه حقوق جانمایی توسط برگزار کننده تا پایان نمایشگاه محفوظ می باشد. ستاد برگزاری تلاش می نماید به جهت همکاری، غرفه هایی با **مترایز بیش از ۵۰ متر را با نظر متقاضی پس از تسویه حساب کامل** تعیین نماید.

لازم به ذکر است عدم وصول هریک از موارد فوق به منزله عدم قطعی شدن ثبت نام خواهد بود و ستاد برگزاری هیچگونه مسئولیتی در قبال عواقب ناشی از عدم ثبت نام متقاضیان نخواهد داشت.



اطلاعات بیشتر  
جهت مشارکت

## ۲- مشخصات غرفه ها و امکانات و خدمات ارائه شده :

گرفه های قابل واگذاری شامل غرفه در فضای سرپوشیده و باز (فقط زمین) می باشد.

### ۱-۲ غرفه در فضای سرپوشیده با تجهیزات

حداقل متراژ غرفه ریالی ۱۶ مترمربع و متراژ ارزی ۱۲ مترمربع می باشد.

### ۲-۲ غرفه در فضای سرپوشیده بدون تجهیزات

حداقل متراژ غرفه بدون تجهیز ۲۵ مترمربع می باشد (جهت ساخت و ساز با استراکچر چوبی) و متراژ کمتر از ۲۵ مترمربع می بایست با استراکچر مدولار توسط مشارکت کننده یا ستاد برگزار کننده تجهیز می گردد.

### ۳-۲ غرفه در فضای باز

حداقل متراژ در فضای باز ۳۶ مترمربع می باشد.

ستاد برگزاری تنها به اختصاص فضای مورد نظر مشارکت کننده مسئولیت دارد و کلیه موارد مربوط به غرفه به عهده مشارکت کننده می باشد.

حفاظت از کالاهای نمایشی غرف فضای باز به عهده مشارکت کننده بوده و ستاد برگزاری هیچگونه مسئولیتی برعهده نخواهد داشت. ستاد برگزاری از اینکه با مطالعه و اجرای کامل مقررات این دفترچه در هرچه بهتر برگزار شدن نمایشگاه یاری می نماید کمال تشکر را دارد.

## مقررات عمومی حضور مشارکت کنندگان داخلی

### تعریف مشارکت کننده :

کلیه شرکت ها، کارخانه ها، موسسات و سازمانهایی که در ارتباط با موضوع نمایشگاه فعالیت می نمایند و قبول شرکت می نمایند رادر این نمایشگاه مشارکت کننده می نامند .

۱- آخرین مهلت ثبت نام در بخش داخلی نمایشگاه حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۸ می باشد. بدیهی است در صورت تکمیل ظرفیت سالنهای تحت پوشش پیش از تاریخ ذکر شده برگزار کننده از پذیرش درخواستهای جدید معذور خواهد بود.

۲- ثبت نام در بخش داخلی نمایشگاه منوط به ارائه فرم های تکمیل شده به انضمام چک یا حواله پرداخت ۱۰۰٪ هزینه اجاره غرفه براساس متراژ درخواستی می باشد. در صورت عدم ارائه موارد فوق در موعد زمانی مقرر به ستاد برگزاری، برگزار کننده هیچ گونه تعهدی جهت واگذاری غرفه به متقاضیان نخواهد داشت.

۳- ارائه پروانه بهره برداری یا پروانه صنفی تولیدی هنگام ثبت نام به برگزار کننده الزامی است. (جهت غرفه های ریالی) ارائه بروشور و کاتالوگ شرکت در خصوص کالا و خدماتی که توسط مشارکت کننده در نمایشگاه ارائه خواهد شد، زمان ثبت نام به برگزار کننده الزامی است.

۴- ارائه محصولات داخلی توسط شرکتهایی غیر از شرکت تولید کننده منوط به ارائه معرفی نامه کتبی و پروانه بهره برداری یا پروانه صنفی تولیدی "تولید کننده" می باشد.

۵- حراست از اموال داخل غرفه در ساعات کار نمایشگاه بعهد مشارکت کننده می باشد درغیراین صورت به عهده واحد حراست نمایشگاه می باشد.

۶- متقاضی در صورتی می تواند غرفه تخصیصی خود را با شخص ثالثی مشارکت نماید که موافقت برگزار کننده رادر یافت نموده باشد.

۷- درخواست اضافه متراژ غرفه فقط با موافقت و تایید برگزار کننده امکان پذیر خواهد بود.

۸- لازم است در صورت نمایش کالاهای سنگین و حجیم و یا نیاز ماشین آلات و تجهیزات نمایشی به ابعاد خاص، جهت هماهنگی لازم مراتب با ذکر تعداد، وزن و ابعاد، یک ماه قبل از برگزاری نمایشگاه به برگزار کننده اعلام گردد و هماهنگی لازم در مورد استقرار و زمان حمل کالاها با ستاد برگزاری از سوی مشارکت کننده بعمل آید، در غیر این صورت برگزار کننده هیچ مسئولیتی در این خصوص پذیرا نمی باشد .

۹- آن دسته از مشارکت کنندگانی که کالاهای سنگین و حجیم به نمایش خواهند گذاشت، طبق ضوابط و مقررات شرکت سهامی نمایشگاهها، جهت حمل کالاهای خود به محوطه نمایشگاه مجاز به وارد نمودن جرثقیل (جرثقیل حامل - صرفا جهت تخلیه همان کالا) به محوطه نمایشگاه بوده، در زمان جمع آوری و



اطلاعات بیشتر  
جهت مشارکت

سومین کنفرانس و  
نمایشگاه بین المللی  
صنعت نمایشگاهی  
مکان محل دائمی نمایشگاه‌های بین المللی تهران  
Tehran International Permanent Fairground  
22 - 25 Feb. 2024 ۲۲ - ۲۵ آبان ۱۴۰۳  
THE 3<sup>th</sup> IRAN INT'L EXHIBITION & CONFERENCE OF EXHIBITION INDUSTRY



2024

- خروج کالاها نمایشی ورود هر گونه جرثقیل و لیفتراک از خارج از محوطه نمایشگاه (جهت حفظ ایمنی کالاها سایر مشارکت کنندگان و محیط نمایشگاه) ممنوع می باشد و مشارکت کنندگان می توانند جهت انجام بارگیری کالاها صرفاً به واحد جرثقیل مستقر در نمایشگاه مراجعه فرمائید.
- ۱۰- نگهداری مواد اشتعال زا در داخل غرفه ممنوع بوده و چنانچه برای فعالیتهای نمایشی نیاز به وجود این مواد باشد می بایست با کارشناس رسمی اداره آتش نشانی مستقر در نمایشگاه هماهنگی لازم صورت پذیرد و مجوزهای کتبی لازم نیز دریافت گردد.
- ۱۱- مشارکت در این نمایشگاه تابع مقررات و شرایط عمومی نمایشگاهها تدوین شده توسط شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ا. است.
- ۱۲- علی رغم میل باطنی از ادامه فعالیت غرفه هائی که رعایت قوانین و مقررات جاریه را ننموده و از تعهدات خود تخلف بعمل آورند، جلوگیری به عمل خواهد آمد.
- ۱۳- مشارکت کنندگان بخش داخلی به هیچ وجه مجاز به نمایش کالا و محصولات خارجی و یا استفاده از پوستر و نام شرکت خارجی (تحت هیچ شرایطی) نمی باشند. در صورت عدم رعایت این نکته مشارکت کننده ملزم به پرداخت اجاره بهای غرفه به صورت ارزی بر اساس تعرفه مصوب جهت شرکت کنندگان خارجی می باشد.
- ۱۴- در صورت بروز هرگونه خسارتی برای غرفه های پیش ساخته، تاسیسات، سالن ها و فضای باز نمایشگاه، مشارکت کننده موظف به جبران خسارت وارده خواهد بود.
- ۱۵- چنانچه مشارکت کننده از حضور در نمایشگاه انصراف دهد تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۲ و با اعلام کتبی و تأییدیه برگزار کننده ۳۰٪ از کل مبلغ واریز شده کسر و از تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۳ هیچ گونه وجهی مسترد نمی گردد.
- ۱۶- مشارکت کنندگان می بایست کلیه وسایل تبلیغاتی خود را در محدوده غرفه خود به نمایش گذارند در غیر این صورت جهت استفاده از هر فضای خارج از محدوده خود می بایست مجوزهای کتبی لازم را از واحد مربوطه در شرکت سهامی نمایشگاه ها دریافت نمایند.
- ۱۷- فروش و انتقال کالاها ارائه شده در غرفه در زمان برگزاری ممنوع می باشد ولی انعقاد قرارداد در دوران نمایشگاه بلامانع است.
- ۱۸- چنانچه با توجه به مدارک دریافتی از مشارکت کننده، برگزار کننده مشکوک به شمول تعرفه شرکتهای خارجی برای مشارکت کننده باشد بنا به درخواست برگزار کننده مشارکت کننده یک فقره چک به ارزش بهای مترائز ارزی غرفه به تاریخ روز در اختیار برگزار کننده قرار می دهد تا زمانیکه کارشناس شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ا. نسبت به این موضوع نظر خود را به برگزار کننده اعلام نماید.
- ۱۹- جانمایی غرفه ها در فضای باز و سر پوشیده بعهده برگزار کننده می باشد و این حق برای برگزار کننده تا پایان نمایشگاه محفوظ می باشد. ستاد برگزاری تلاش می نماید به جهت همکاری، غرفه هایی با **متراژ بیش از ۵۰ متر را با نظر متقاضی پس از تسویه حساب کامل** تعیین نماید.
- ۲۰- کلیه کالاها مشارکت کننده که در غرفه به نمایش گذارده می شود می بایست دارای گواهینامه استاندارد باشد در غیر اینصورت چنانچه سازمان استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران و نمایندگان ایشان از ارائه کالای فوق جلوگیری نمایند و یا اقدام به تعطیل نمودن فعالیت غرفه مذکور نمایند هیچگونه مسئولیتی متوجه برگزار کننده نبوده و هیچ خسارتی از جانب برگزار کننده به مشارکت کننده پرداخت نخواهد شد.
- ۲۱- حق فیلمبرداری و عکسبرداری از نمایشگاه برای برگزار کننده محفوظ می باشد.
- ۲۲- استفاده از وسائل الکتریکی گرمایشی و آشپزی همانند اجاق و بخاری برقی ممنوع می باشد (به جز در مواردی که مجوزات لازم از برگزار کننده و مسئولین نمایشگاه اخذ گردد).
- ۲۳- مشارکت کننده باید مشخصات کامل خود را در کتاب رسمی نمایشگاه به دو زبان فارسی و انگلیسی، تنظیم و فرم مربوطه را تکمیل و تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۸، تسلیم نماید. در صورت عدم رعایت مهلت مقرر، برگزار کننده نسبت به درج مطالب مشارکت کننده در کتاب رسمی نمایشگاه مسئولیت نخواهد داشت.
- ۲۴- انجام هرگونه تبلیغات در محوطه نمایشگاه و خارج از غرفه های اختصاصی مشارکت کننده، پس از هماهنگی و کسب مجوز از روابط عمومی شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ا. مجاز می باشد.
- ۲۵- مشارکت کنندگان باید فرمهای مربوط به درخواست کارت شناسایی را حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۵ از طریق سامانه [www.iranexposhow.ir](http://www.iranexposhow.ir) تکمیل و به برگزار کننده تسلیم نمایند.
- ۲۶- در طول برگزاری نمایشگاه، حمل و نقل لوازم مورد نیاز مشارکت کننده و همچنین مواد غذایی به داخل محوطه نمایشگاه فقط صبح ها قبل از شروع کار نمایشگاه امکان پذیر است. در ساعات برگزاری نمایشگاه، تردد خودروی مشارکت کننده در محوطه نمایشگاه ممنوع است.
- ۲۷- مشارکت کنندگان فضای باز جهت پوشش غرفه خود مجاز به استفاده از داربست نمی باشند و لازم است در صورت نیاز در خصوص نحوه پوشش غرفه با ستاد برگزاری هماهنگی بعمل آورند.
- ۲۸- مشارکت کنندگان در زمان برگزاری نمایشگاه مجاز به تعطیل نمودن غرفه خود نمی باشند.
- ۲۹- در صورت بروز هرگونه حادثه ای خارج از اختیار و کنترل مجری مانند جنگ، زلزله و سیل و سایر حوادث طبیعی، شیوع بیماری های واگیردار و ... که بروز و یا دفع آن خارج از اراده طرفین می باشد و منجر به عدم برگزاری، تأخیر یا افزایش دوره برگزاری نمایشگاه شود، مجری در جهت حفظ منافع مشارکت کننده اقدام می نماید و مشارکت کننده مجاز به اعتراض نخواهد بود و در خصوص خسارت وارده و یا فقدان کالا، مجری مسئولیتی نخواهد داشت.



اطلاعات بیشتر  
جهت مشارکت

- ۳۰- با توجه به اینکه وظیفه حفظ و حراست غرفه های مستقر در فضای باز در طول شبانه روز بعهدہ مشارکت کننده می باشد، لذا خواهشمند است قبل از ساعات تمام کار نمایشگاه نگهبان شب غرفه را با مراجعه به ستاد برگزاری و تکمیل و تنظیم فرم مربوطه به واحد انتظامات نمایشگاه معرفی نمایید.
- ۳۱- حضور مسئول غرفه معرفی شده در فرم ثبت نام در هنگام برگزاری نمایشگاه در غرفه الزامی است.
- ۳۲- از مشارکت کنندگانی که تمایل دارند نسبت به تهیه غذای پرسنل خود از رستورانهای خارج از محوطه نمایشگاه اقدام نمایند تقاضا می گردد قبل از برگزاری نمایشگاه هماهنگی لازم در این خصوص را با ستاد برگزاری نمایشگاه بعمل آورند. ضمناً از سفارش و قبول غذا از ویزیتورهای غیرقانونی ( ویزیتورهای خارج از نمایشگاه) به جهت رعایت مسائل بهداشتی جدا خودداری نمایند. بدیهی است چنانچه مسمومیت یا موارد مشابه از سوی ویزیتورهای غیرقانونی برای پرسنل شرکت حادث شود مسئولیت آن بعهدہ خود غرفه دار می باشد.
- ۳۳- با توجه به اینکه فروش مستقیم محصولات و کالاها و برگزاری هرگونه مراسم قرعه کشی و اهداء جایزه در نمایشگاه بدون هماهنگی قبلی با مبادی ذربط ممنوع میباشد، لذا خواهشمند است از انجام موارد یاد شده خودداری نمایید، در غیر اینصورت برگزار کننده مجاز به تعطیل نمودن غرفه خاطی می باشد.
- توجه : حداقل متراژ جهت اختصاص غرفه های داخل سالن ۱۶ مترمربع و جهت ساخت غرفه با استراکچر چوبی 25 مترمربع و فضای باز 36 مترمربع می باشد ..**

#### بیمه:

- ستاد برگزاری، نمایشگاه راتحت پوشش بیمه برحسب تعهدات خدمات قرارداد مشارکت کنندگان بعنوان بیمه تکمیلی میتواند با مشخصات ذیل اقدام نمایند.
- شرکت کنندگان در نمایشگاه کالاهای نمایشی خود را قبل از ورود به نمایشگاه و تا حداقل سه روز پس از اتمام نمایشگاه نزد یکی از شرکتهای بیمه، بیمه کامل نمایند تا در صورت بروز خسارت احتمالی، جبران گردد.
- مشارکت کنندگان مکلفند خسارات ناشی از آتش سوزی، سرقت و ... را که در نتیجه فعالیت یا عملکرد کارکنان آنها در داخل یا محل نمایشگاه کالا به ماشین آلات و تجهیزات و دکوراسیون غرفه و کالاهای نمایشی دیگران و بازدیدکنندگان وارد می شود را جبران نمایند.
- شرکت کنندگان همچنین مسئول اتفاقات و تصادفاتی که برای کارگران غرفه هنگام حمل و نقل کالا با ماشین آلات و غیره رخ می دهند می باشند.
- مشارکت کنندگان می بایست نسبت به اخذ بیمه مسئولیت مدنی که جبران کننده ی کلیه ی خسارات وارده در فضای غرفه مربوط به اشخاص حقیقی ناشی از اقدامات وی یا هر پیمانکار منتخب وی باشد، اقدام نموده و لذا بدیهی است در صورت بروز هرگونه خسارت احتمالی، مسئولیتی متوجه برگزار کننده نخواهد بود.

#### سمینار تخصصی شرکتها:

- سمینارهای تخصصی شرکتها در طول برگزاری نمایشگاه برگزار خواهد شد و شرکتها با ارائه درخواست و ثبت نام طبق زمانبندی اعلام شده می توانند نسبت به برگزاری سمینار جهت ارائه توانمندی های خود اقدام نمایند. برگزارکننده در خصوص تامین محل برگزاری و همچنین امکانات جانبی اقدام خواهد نمود. علاقمندان به برگزاری سمینار می بایست حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۸ نسبت به ارائه درخواست و مشخص نمودن مواردی نظیر موضوع سمینار، سخنران، تعداد میهمانان و ظرفیت سالن، امکانات نرم افزاری و سخت افزاری، ساعت و تاریخ برگزاری، پذیرایی و ناهار و ... اقدام و موارد را کتباً به ستاد برگزاری اعلام نمایند.
- برگزارکننده مسئولیتی در رابطه با ثبت نام افراد، حمل و نقل تجهیزات و ... در این سمینارهای نخواهد داشت و کلیه امور مربوط به اینگونه موارد که خارج از شرح خدمات اعلام شده می باشد، توسط شرکت های محترم انجام خواهد شد.
- در صورت ثبت نام در مهلت تعیین شده، موضوع سمینار، زمان برگزاری و اطلاعات کلی سمینار بر روی سایت اختصاصی کنفرانس جهت اطلاع عموم قرار خواهد گرفت.



اطلاعات بیشتر  
جهت مشارکت

## مقررات غرفه سازی خاص

\* توجه: حداقل متراژ غرفه سازی با استراکچر چوبی با احجام خاص ۲۵ مترمربع بوده و غرفه های کمتر از ۲۵ مترمربع برای غرفه سازی می بایست از سیستم های مدولار استفاده نمایند.

- ویژه مشارکت کنندگانی است که از سیستم پیش ساخته برگزار کننده استفاده نمی نمایند یا در نظر دارند داخل غرفه از تزئینات ویژه استفاده نمایند. لازم است این فرم پس از مطالعه دقیق مهر و امضاء شده و به همراه سایر مدارک قید شده توسط پیمانکار غرفه سازی یا مشارکت کننده به برگزار کننده ارائه گردد.
- با توجه به مقررات جاری شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی ج.ا.ا. ساعات کار جهت غرفه سازی از ۸:۳۰ لغایت ۲۲ می باشد و در تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۲ **درب سالنها راس ساعت ۲۱ پلمپ خواهد گردید.** لذا از مشارکت کنندگانی که راساً غرفه سازی یا تزئین غرفه می نمایند، تقاضا می گردد، با توجه به تاریخ تحویل سالنها و ساعات یاد شده برنامه ریزی نموده و از قبل تمهیدات لازم را در خصوص برنامه زمانبندی در نظر گیرند. بدیهی است عدم رعایت برنامه زمانبندی و ایجاد هرگونه خسارت جانبی برای برگزار کننده و شرکت سهامی نمایشگاه‌ها بعهده مشارکت کننده متخلف می باشد.
- تذکر:** پیمانکاران غرف خودساز می بایست دارای مجوز فعالیت غرفه سازی از شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی ج.ا.ا. باشد.

\* تذکر: برگزار کننده در پذیرش یا رد صلاحیت اجرایی پیمانکاران غرفه ساز مجاز می باشد. (اطلاعات و قوانین بیشتر به صورت کتبی به مشارکت کنندگانی که می خواهند غرفه سازی خاص نمایند اعلام می گردد.)

## الف - مدارک لازم جهت اخذ مجوز غرفه سازی:

- ۱- پیمانکار غرفه سازی / مشارکت کننده موظف است فقط و فقط روزهای سه شنبه ۱۴۰۲/۱۱/۱۷ و چهارشنبه ۱۴۰۲/۱۱/۱۸ به سامانه مربوطه شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی مراجعه نماید.
- ۲- ورود وسایل و تجهیزات غرفه سازی فقط با مجوز ساخت به داخل محوطه نمایشگاه ممکن می باشد و پیمانکاران غرفه سازی موظفند برای هر غرفه پس از ارائه مدارک لازم و طی مراحل اداری، مجوز جداگانه دریافت نمایند در غیر اینصورت از ادامه انجام کار ممانعت بعمل خواهد آمد. بدیهی است کلیه خسارات ناشی از این امر بعهده مشارکت کننده می باشد.
- ۳- از ادامه فعالیت پیمانکاران غرفه سازی که رعایت قوانین جاری شرکت سهامی نمایشگاه‌ها و مفاد مندرج در سه صفحه این دستورالعمل را ننمایند، جداً جلوگیری به عمل خواهد آمد و کلیه مسئولیتها و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار متخلف و مشارکت کننده می باشد.

## ب- امور اجرایی:

- ۱- کلیه عملیات ساخت اسکلت غرفه ها نظیر جوشکاری، ااره کاری، نجاری و غیره در داخل سالنهای نمایشگاه ممنوع بوده و قطعات لازم برای ساخت غرفه باید به صورت آماده جهت مونتاژ و نصب وارد سالن گردند.
- ۲- مشارکت کنندگان مجاز به ورود و استفاده از مصالح ساختمانی جهت غرفه سازی نبوده و ساخت و ساز غرفه ها باید کاملاً به صورت مونتاژ صورت گیرد.
- ۳- آویزان نمودن هر گونه سازه و مواردی از قبیل پرچم، بنر و پوستر از سقف سالنها و استفاده از پروژکتورهای سقفی بر اساس مقررات و دستورالعمل های شرکت سهامی نمایشگاه‌ها اکیداً ممنوع است.
- ۴- اتصال هرگونه نشانه تبلیغاتی به اجزای سالن ممنوع می باشد.
- ۵- ورود و استفاده از دستگاههای چند کاره و میز نجاری در محوطه نمایشگاه و سالنها اکیداً ممنوع است.
- ۶- پیمانکار موظف است فقط از فضای غرفه تخصیص داده شده جهت انجام عملیات اجرایی استفاده نماید و استفاده از فضای راهروها جهت تخلیه تجهیزات و لوازم ممنوع است.
- ۷- پیمانکار موظف به رعایت اصول ایمنی (HSE) در محیط کار می باشد.
- ۸- پیمانکار موظف است جهت استفاده از برق با در دست داشتن فرم ویژه برق تأیید شده توسط برگزار کننده، به مدیریت ساختمان و تاسیسات شرکت سهامی نمایشگاه‌ها مراجعه نماید.



اطلاعات بیشتر  
جهت مشارکت

- ۹- داشتن کابل برق و تابلو کارگاهی استاندارد (داشتن فیوز محافظ جان اجباری است) به منظور استفاده از برق در حین ساخت و ساز لازم می باشد.
- ۱۰- پیمانکار در اجرای برق رسانی به غرفه ملزم به رعایت تمام ضوابط فنی و اصول ایمنی و استفاده از لوازم استاندارد بر اساس ضوابط و دستورالعمل های شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی می باشد. در صورت عدم رعایت موارد یاد شده از ادامه کار پیمانکار متخلف جلوگیری به عمل خواهد آمد و کلیه مسئولیتهای ناشی از آن به عهده پیمانکار و مشارکت کننده می باشد.
- ۱۱- دیوارهای پشت غرفه ها مشرف به غرفه های جانبی باید به صورت کامل رنگ آمیزی گردد.
- ۱۲- حضور نماینده مسئول ساخت غرفه با در دست داشتن یک کپی از مجوز تایید شده ساخت غرفه در طول مدت اجرای غرفه سازی در محل الزامی است.
- ۱۳- ورود هر گونه وسیله نقلیه مانند خاور، نیسان، ماشین و موتوردر هنگام زمان آماده سازی به سالن های **ممنوع** می باشد.

(مهم) ۱۴- نظر به اینکه زمان تحویل سالن نمایشگاه حدود ۲۲ ساعت می باشد، مجری مجاز است بنا به تشخیص خود فقط به غرفه هایی مجوز ساخت دهد که طرح آنها قابل اجرا با سیستمهای پیش ساخته بوده و حداکثر در مدت ۴۸ ساعت ساخت و ساز پایان یابد.

(مهم) ۱۵- در هنگام ساخت و ساز غرفه خاص در صورتی که واحد فنی ستاد تشخیص دهد که پیمانکار مربوطه نمی تواند به تعهدات خود عمل نماید و باعث تاخیر در برنامه های نمایشگاهی می گردد، می تواند غرفه را تخریب و به سیستم مدولار مجهز نماید و هزینه های آن از ضمانت اجرا کسر می گردد.

(مهم) ۱۶- پیمانکار غرفه ساز/ مشارکت کننده می بایست در زمان آماده سازی اطلاعات مربوط به غرفه که شامل (طرح رنگی، نام شرکت سازنده و مسئول ساخت و ...) را از زمان شروع فعالیت ساخت به صورت استند اطلاع رسانی در محل اجرای پروژه نصب نماید.

(مهم) ۱۸- در روز چهارشنبه ۱۴۰۲/۱۱/۲۲ درب سالنها راس ساعت ۲۱ پلمپ خواهد گردید.

## مقررات تحویل و تخلیه غرفه ها

- آماده سازی و آرایش غرفه ها باید ۲۴ ساعت قبل از افتتاح نمایشگاه تکمیل و به اتمام رسیده باشد و کلیه وسایل اضافی و صندوقهای خالی از محوطه نمایشگاه خارج شده باشد. در غیر اینصورت مشارکت کننده موظف است به ازاء هر ساعت دیرکرد مبلغی را بعنوان خسارت که از سوی مجری تعیین می گردد پرداخت نماید .
- مشارکت کننده ملزم به جمع آوری غرفه تخصیصی و خروج کالای خود از غرفه و محوطه نمایشگاه حداکثر یک روز پس از خاتمه نمایشگاه می باشد در غیر اینصورت مسئولیت حفظ و نگهداری کالا بعهد مجری نخواهد بود در صورت بروز هر گونه تغییر و تخریب بر روی غرفه های پیش ساخته مشارکت کننده موظف به جبران خسارت وارده خواهد بود .
- خروج کالا از محوطه نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ا. در طول مدت برگزاری نمایشگاه ممنوع است لذا مشارکت کنندگان از آوردن اقلام غیر ضروری اجتناب نمایند.
- در پایان نمایشگاه، مشارکت کننده فقط با پرداخت کلیه صورت حسابها و اخذ برگه تسویه حساب نهایی می تواند کالای خود را از داخل سالن محل نمایش و محوطه نمایشگاه بین المللی ج.ا.ا. خارج نماید. لذا از کلیه مشارکت کنندگان تقاضا می شود بمنظور تسهیل و تسریع در خروج از محوطه نمایشگاه برای تسویه حساب کامل قبل از اتمام نمایشگاه اقدام نمایند.





اطلاعات بیشتر  
جهت مشارکت

## مقررات و ضوابط فنی واگذاری انشعاب آب، برق و اینترنت

- مشارکت کننده موظف است فرم درخواست برق مصرفی، آب را همراه با نقشه جانمایی غرفه را تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۵ به برگزار کننده اعلام نماید.
- مشارکت کننده موظف است کابل و تابلوهای اتومات (استاندارد مجهز به سیستم ارت) و متناسب با برق درخواستی خویش را تهیه و جهت هرگونه انتقال برق از تابلو اصلی یا کابل‌های ارتباطی به غرفه با هماهنگی واحد برق نمایشگاه اقدام لازم را بعمل آورند.
- نصب هر گونه چراغ، پروژکتور و غیره از سقف سالن‌ها ممنوع می باشد.
- مشارکت کنندگان و غرفه سازان موظفند برای تامین برق غرفه‌ها و دستگاه‌های خود از کابل‌ها و سیم‌های دو روکشی ارت دار استاندارد متناسب با قدرت مصرفی دستگاه‌ها استفاده نمایند.
- مشارکت کنندگان و غرفه سازان موظفند برای سربندی و اتصالات کابل‌ها و سیم‌های غرفه‌ها و یا دستگاه‌های خود از ترمینال‌های استاندارد استفاده نمایند.
- با توجه به عدم تخصیص انشعاب آب در همه سالن‌های نمایشگاه، تخصیص انشعاب آب فقط جهت مصارف صنعتی و در صورت وجود امکانات در سالن مقدور خواهد بود.
- هزینه‌های مربوطه پس از برگزاری نمایشگاه محاسبه و دریافت خواهد شد.
- تخصیص برق شب به غرفه‌ها از لحاظ مسائل ایمنی مقدور نمی باشد.

## دستورالعمل نحوه محاسبه هزینه اجاره غرفه و خدمات جانبی آن بر حسب ریالی و ارزی

### بند ۵۸- چگونگی عرضه و نمایش کالا و تبلیغ آن:

- ماده ۴۳۴- نمایش کالا با برند یا نام ایرانی، توسط واحدهای تولیدی صنعتی دارای پروانه بهره برداری و گواهی فعالیت صنعتی، کارت شناسایی کارگاه معتبر و یا واحد تولیدی صنعتی دارای پروانه صنفی تولیدی، که در داخل و یا مناطق آزاد تجاری و یا ویژه اقتصادی تولید و ارائه می گردند، مشمول پرداخت هزینه به صورت ریالی می باشد.
- ماده ۴۳۵- نمایش کالا با برند یا نام ایرانی که در داخل تولید و تحت لیسانس و یا محصول مشترک کشورهای خارجی معرفی می گردد مشمول پرداخت هزینه ۳۰٪ درصد ارزی و ۷۰ درصد ریالی می باشد.
- ماده ۴۳۶- نمایش کالا با برند خارجی که بر اساس سرمایه گذاری مشترک شرکت های ایرانی و خارجی در ایران تولید و دارای مجوز از وزارت امور اقتصادی و دارائی و مصوبه هیات دولت می باشد، مشمول پرداخت هزینه به صورت ریالی می باشد.
- ماده ۴۳۷- نمایش نمونه کالای خارجی به منظور مقایسه با کالای داخل، توسط واحد های تولیدی دارای پروانه بهره برداری از مراجع ذیربط، در صورت تجمع نمونه در حداقل فضا (به تناسب نوع و ابعاد نمونه) و عدم اقدام به بازاریابی مشمول پرداخت هزینه به صورت ریالی می باشد.
- ماده ۴۳۸- نمایش ماشین آلات خارجی صرفاً به عنوان ابزار کار در ارتباط با نمایش نوع فعالیت، توسط واحدهای تولیدی، به شرط پوشاندن برند خارجی و عدم تبلیغ آن، مشمول پرداخت هزینه به صورت ریالی می باشد.
- ماده ۴۳۹- معرفی خلاقیت‌های فنی، نرم افزاری (اتوماسیون) در صورت عدم تبلیغ شرکت های خارجی (به صورت پوستر، بروشور، کالا و ...) مشمول پرداخت هزینه به صورت ریالی می باشد.
- ماده ۴۴۰- مشارکت اتاقهای مشترک بازرگانی ایران و سایر کشورها، صرفاً بدون ارائه کالا، و همچنین دفاتر نهادهای بین المللی از جمله یونسکو- یونیسف- فائو و غیره مشمول پرداخت هزینه به صورت ریالی می باشد.



اطلاعات بیشتر  
جهت مشارکت

ماده ۴۴۱- مشارکت شرکت های عرضه کننده خدمات مشاوره ای، پیمانکاری طرح و اجرا، طراحی سیستم و موارد مشابه صرفاً بدون ارائه کالا و یا هرگونه تبلیغ برند خارجی، مشمول پرداخت هزینه به صورت ریالی می باشد در غیر این صورت مشمول پرداخت هزینه ۳۰ درصد ارزی و ۷۰ درصد ریالی خواهد بود.

ماده ۴۴۲- مشارکت آژانسهای مسافرتی و گردشگری در صورت عدم تبلیغ نمایندگی خارجی، مشمول پرداخت هزینه به صورت ریالی می باشد.

ماده ۴۴۳- مشارکت نشریات داخلی اعم از روزنامه، مجله، بولتن، ویژه نامه، آگهی نامه و امثالهم که با تبلیغ توامان شرکت های داخلی و خارجی منتشر می گردند، مشمول پرداخت هزینه به صورت ریالی می باشد. بدیهی است تبلیغ برند یا نمایندگی شرکت های خارجی در غرفه تخصیص یافته به نشریات (از طریق نصب بنر، پخش فیلم، توزیع، سی دی، کاتالوگ و بروشور مستقل خارجی و...) به صورت ۳۰٪ ارزی و ۷۰ درصد ریالی می باشد.

ماده ۴۴۴- معرفی خدمات پس از فروش کالاهای خارجی در جهت رفاه مصرف کننده توسط نمایندگان مجاز داخلی (با ارائه پروانه صنفی و معرفی نامه کتبی از شرکت مربوطه) و با رعایت عدم ارائه کالا و قطعات منفصله، مشمول پرداخت هزینه به صورت ۳۰٪ ارزی و ۷۰٪ ریالی می باشد.

ماده ۴۴۵- محصولات خارجی وارد شده در کشور به صوت فله که پس از بسته بندی و یا مخلوط با کالای ایرانی توسط مشارکت کننده داخلی به نمایش گذاشته می شود به میزان فضای اشغال شده مشمول پرداخت هزینه به صورت ریالی می باشد.

ماده ۴۴۶- شرکت های تولیدی ایرانی که محصولات با برندهای خارجی تولید می نمایند چنانچه دارای پروانه ساخت و بهره برداری وزارت صنعت معدن و تجارت باشند به صورت ریالی محاسبه می گردد.

ماده ۴۴۷- تخصیص فضا به نمایندگیهای بازاریابی و فروش نمایشگاههای خارجی، در صورت ارائه تفاهم نامه با مجری داخلی، مشمول پرداخت هزینه به صورت ۳۰ درصد ارزی و ۷۰ درصد ریالی می باشد. در غیر این صورت مشمول پرداخت هزینه به صورت ۱۰۰ درصد ارزی خواهد بود.

ماده ۴۴۸- نمایش کالایی که مستقیماً در خارج از کشور تولید شده، مشمول پرداخت هزینه به صورت ارزی می باشد.

ماده ۴۴۹- تبلیغ واردات کالا به هر نحو و عرضه بروشور، فیلم، عکس، کاتالوگ، بنر و موارد مشابه در رابطه با تبلیغ کالا و یا شرکت های خارجی، مشمول پرداخت هزینه به صورت ارزی می باشد.

ماده ۴۵۰- تبلیغ نمایندگی انحصاری و یا رسمی شرکت های خارجی مشمول پرداخت هزینه به صورت ارزی می باشند.

ماده ۴۵۱- شرکتهای تولیدی بازرگانی ایرانی که به منظور تولید و نمایش کالای تولید داخل و نیز کالای خارجی در نمایشگاه مشارکت دارند می بایستی کالا یا خدمات مربوط به بخش خارجی را در فضائی کاملاً متمایز و در متراژ تفکیک شده (با ابعاد استاندارد) از بخش داخلی و با رعایت حداقل متراژ (۹ متر مربع) عرضه نمایند. در غیر این صورت کل فضای غرفه به صورت ارزی محاسبه خواهد شد.

ماده ۴۵۲- پس از افتتاح نمایشگاه کمیته ارزی و ریالی به همراه مجری نسبت به بازدید از کلیه غرف اقدام و در صورت مشاهده هرگونه مغایرت، مراتب طی صورتجلسه تنظیمی که به امضاء مجری رسیده است اعلام و مجری موظف به پرداخت وجه مربوطه می باشد. بدیهی است نظارت بر عملکرد غرف در طول دوره برگزاری استمرار خواهد داشت.

ماده ۴۵۳- شماره حساب اعلام شده از سوی مجری در پکیج ثبت نام مشارکت کنندگان، الزاماً می بایست به نام شخص حقوقی که همان صاحب مجوز است باشد.



اطلاعات بیشتر  
جهت مشارکت

### بند ۵۹- چگونگی عرضه کاتالوگ، بروشور، پوستر، نصب تابلو و غیره به منظور تبلیغ کالا:

- ماده ۴۵۴- عرضه بروشور- فیلم - عکس - کاتالوگ و غیره در رابطه با تبلیغ کالا و یا شرکت های خارجی ارزی تلقی می شود.
- ماده ۴۵۵- تبلیغ نمایندگی انحصاری و رسمی شرکتهای خارجی به هر صورت مشمول پرداخت هزینه ها به صورت ارزی می باشد.
- ماده ۴۵۶- شرکتهای عرضه کننده خدمات مشاوره ای، طراحی سیستم و غیره در صورتیکه کالائی را به منظور معرفی نوع خدمات عرضه نماید در صورت احراز شرایط بصورت کلاً به صورت ارزی محاسبه خواهد شد.
- ماده ۴۵۷- مشارکت کنندگان در بخش غرفه ریالی صرفاً مجاز به تبلیغ کالا و هر نوع پوستر مرتبط با نوع فعالیت خود (در صورتیکه منع قانونی نداشته باشد) با نام ایرانی می باشند، و در صورت تبلیغ کالا و هر نوع پوستر با نام شرکت خارجی مشمول پرداخت هزینه ها بصورت ارزی می باشند.
- ماده ۴۵۸- معرفی خدمات پس از فروش کالاهای خارجی در جهت رفاه مصرف کننده توسط نمایندگان مجاز داخلی (با ارائه پروانه صنفی و معرفی نامه کتبی از شرکت مربوطه) بصورت ریالی ارزی، بر مبنای ۳۰٪ ارزی و ۷۰٪ ریالی محاسبه خواهد شد، بدیهی است محاسبه عوارض غرفه سازی در قالب درصدهای فوق عمل خواهد شد.
- تبصره: ارائه کالا و قطعات منفصله مربوطه در غرفه مستقلی که جهت معرفی خدمات پس از فروش درخواست می گردد ممنوع خواهد بود. بدیهی است در صورت اقدام کلاً هزینه مربوطه بصورت ارزی محاسبه خواهد شد.

### تکمیل این فرم الزامی است.

اینجانب ..... نماینده نام الاختیار شرکت .....  
سمت ..... پس از مطالعه قوانین و مقررات ضمن تایید و موافقت، متعهد می شود نسبت به رعایت دقیق موارد ذکر شده در این دفترچه (۱۰ صفحه) در طول برگزاری ایام نمایشگاه اقدام نماید، و با اجرای مفاد به مقررات شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.م موافقت می نمایم.

مهر و امضاء